**Fiche descriptive du projet LEADER – Appel à projets Tiers Lieux**

|  |  |
| --- | --- |
| Intitulé du projet |  |
| Porteur de projet |  |
| Coordonnées du porteur de projet | **Représentant de la structure**Nom : Adresse :Tél. :Mail :  | **Référent du projet (si différent)**Nom : Adresse :Tél. :Mail : |
| Calendrier du projet | Du …/…/…… au …/…/……  |
| Localisation du projet |  |
| Description du projet : |

|  |
| --- |
| Contexte |
| Objectifs du projet |
| Modalités de mise en œuvre |
| Publics visés |
| Services proposés |
| Amplitude horaire : quels jours et à quels horaires le lieu sera-t-il ouvert ou pourra-t-il être ouvert à la demande (réunion, ateliers…) aux travailleurs permanents ? ponctuels ? |
| Préprogramme d’animation et stratégie d’animation, le cas échéant |

 |
| Veuillez cocher les cases correspondantes et détailler synthétiquement les informations |
|  |
| Contribution du projet à la mise en œuvre de la stratégie du GAL | *Décrire de manière très factuelle les éléments contenus dans le projet contribuant à la stratégie (cf. Schéma « Finalité spécifique LEADER »)* *= A quelle(s) priorité(s)d’action (fiche-action FA)* 🞏FA1 🞏FA2 🞏FA3 🞏FA4 🞏FA5*A quel(s) type(s) d’opération rattachez-vous votre projet ?* ***Les espaces de travail partagés sont un type d’opération de la fiche action 3 de la stratégie du GAL de l’Est Audois.*** |
| Présentation de la communauté existante de futurs utilisateurs du lieu, de la structure qui les représente ainsi que de la nature des partenariats existants et à venir avec des acteurs publics (mairie, EPCI…) et privés (entreprises, associations, acteurs économiques…). | *Attention il ne s’agit pas ici de décrire les partenariats financiers.**Projet multi-partenarial*🞏 Oui 🞏 Non*Précisez le nom des partenaires et la nature/les modalités de partenariat* :Partenaire 1 : Partenaire 2 :Partenaire 3 : …Futurs utilisateurs du lieu (précisez la profession / Les professions accueillies devront être en adéquation avec la capacité du lieu)**Approche ascendante :** le porteur de projet a-t-il informé les futurs utilisateurs du projet ? A-t-il impliqué les futurs utilisateurs du tiers lieu dans sa conception et sa gestion / Les futurs utilisateurs sont-ils à l’initiative du projet ?N.B : Pièces à joindre : lettre d’engagement, convention de partenariat… |
| Budget et plan de financement | **Coût total du projet** :*(Précisez € HT ou €TTC)***Nature des Dépenses** Dépenses immatérielles :Dépenses matérielles :  |
| Caractère innovant du projet | *Degré d’innovation*

|  |
| --- |
| * Le projet est une reproduction d’une opération existante sur le territoire du GAL
 |
| * Le projet reproduit une opération existante sur le territoire du GAL en apportant une amélioration / plus-value
 |
| * Le projet est une opération complètement nouvelle sur le territoire du GAL / en Région / en France / en Europe (*barrer les mentions inutiles*) \*

*\* Précisez le type d’innovation*🞏 Nouvelle thématique 🞏 Nouveaux produit(s) / service(s) 🞏 Nouvelle méthode / organisation / outils 🞏 Nouveaux partenariats entre acteurs ou secteurs 🞏 Nouveau public cible 🞏 Nouveaux enjeux pour le territoire |

*Précisez :*N.B : Pièces à joindre = diagnostic, étude de concurrence… |
| Communication | Des outils ou des modalités de communication et de diffusion : * ne sont pas prévus
* ont déjà été mis en œuvre pour le projet
* vont être mis en œuvre pour le projet

*Précisez (site internet actualisé, réseaux sociaux, flyer...) :* |

|  |
| --- |
| Veuillez remplir synthétiquement les informations concernant la(les) fiche(s) action(s) correspondantes au projet (cf page 2) |
|  |
| Dimension économique | **Création ou maintien d’emploi local***Le projet permet-il de créer ou maintenir l’emploi local ?* |
| **Viabilité économique et pérennité du projet***Les conditions de la pérennité du projet ont-elles été réfléchies et assurées ?**Le cas échéant, détaillez la façon dont la viabilité du projet a été évaluée* *N.B. Pièces à joindre = plan de financement détaillé, étude économique prévisionnelle, éléments sur la pérennité à moyen et long-terme…* |
| **Contribution du projet à l’équilibre économique du territoire***Précisez en quoi le projet contribue au maillage du territoire et à son équilibre économique (le projet est-il en zone de revitalisation rurale – Les communautés de communes CC RLCM et CC CSM sont concernées- ? Est-il à une échelle intercommunale ou du territoire du GAL ?)* |
| **Intégration dans des démarches et labels de réseaux***Le cas échéant, précisez les labels, certification ou autres démarches de réseaux (travail en réseau avec d’autres tiers lieux…)* |
| Dimension sociale | **Le projet favorise-t-il l’acquisition de compétences par les individus ?** |
| **Réponse à une demande avérée non satisfaite à proximité***Le cas échéant, détaillez en quoi le projet répond à une demande avérée non satisfaite* N.B : Pièces à joindre = réunions avec les futurs usagers, diagnostic, résultats de sondage… |
| **Mixité et rencontre des populations** *Le projet s’adresse-t-il à plusieurs publics ? Permet-il la rencontre entre populations de milieux sociaux différents ?* |
| Dimension environnementale | *Le projet induit-il la consommation d’espaces naturels et agricoles ?**Permet-il la réduction de la production de déchets (réemploi de matériaux et mobilier d’occasion, réduction des emballages, du gaspillage alimentaire…) ?* ***Si dépense de matériel ou rénovation de bâti****Le projet permet-il la réduction de la consommation énergétique (isolation par exemple) ?**Le projet prévoit-il l’utilisation de matériaux écologiques (avec chiffrage détaillé) ?**Fabrication artisanale locale (avec chiffrage détaillé) …* |
| Caractéristiques des locaux | Description brève des locaux (nombre de m², nombre actuel de pièces, situation, …) |
| Propriétaire des locaux :  |
| Quel lien entre le propriétaire et les futurs utilisateurs des locaux (est-il au courant du projet ? a-t-il été associé à la construction du projet de tiers lieu ?) ? |
| Modalités de paiement de loyer au propriétaire :Loyer total qui sera payé au propriétaire du lieu : **Mode de gestion choisi pour payer ce loyer :**Montant du loyer mensuel par utilisateur permanent, ou adhésion mensuelle pour un utilisateur permanent : Montant d’une adhésion pour un utilisateur ponctuel :- Forfait à la journée- Forfait à la demi-journée- … |

|  |  |
| --- | --- |
| Autres remarques | (Si entreprise : préciser la date de création) |

Fait à ………………………………………………… Le …/…/…….

Nom, signature et cachet :