**Fiche descriptive du projet LEADER – Appel à projets Tiers Lieux**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Intitulé du projet |  | | | |
| Porteur de projet |  | | | |
| Coordonnées du porteur de projet | **Représentant de la structure**  Nom :  Adresse :  Tél. :  Mail : | | | **Référent du projet (si différent)**  Nom :  Adresse :  Tél. :  Mail : |
| Calendrier du projet | Du …/…/…… au …/…/…… | | | |
| Localisation du projet |  | | | |
| Description du projet : | |  | | --- | | Contexte | | Objectifs du projet | | Modalités de mise en œuvre | | Publics visés | | Services proposés | | Amplitude horaire : quels jours et à quels horaires le lieu sera-t-il ouvert ou pourra-t-il être ouvert à la demande (réunion, ateliers…) aux travailleurs permanents ? ponctuels ? | | Préprogramme d’animation et stratégie d’animation, le cas échéant | | | | |
| Veuillez cocher les cases correspondantes et détailler synthétiquement les informations | | | | |
|  | | | | |
| Contribution du projet à la mise en œuvre de la stratégie du GAL | | | *Décrire de manière très factuelle les éléments contenus dans le projet contribuant à la stratégie (cf. Schéma « Finalité spécifique LEADER »)*  *= A quelle(s) priorité(s)d’action (fiche-action FA)*  🞏FA1 🞏FA2 🞏FA3 🞏FA4 🞏FA5  *A quel(s) type(s) d’opération rattachez-vous votre projet ?* ***Les espaces de travail partagés sont un type d’opération de la fiche action 3 de la stratégie du GAL de l’Est Audois.*** | |
| Présentation de la communauté existante de futurs utilisateurs du lieu, de la structure qui les représente ainsi que de la nature des partenariats existants et à venir avec des acteurs publics (mairie, EPCI…) et privés (entreprises, associations, acteurs économiques…). | | | *Attention il ne s’agit pas ici de décrire les partenariats financiers.*  *Projet multi-partenarial*  🞏 Oui 🞏 Non  *Précisez le nom des partenaires et la nature/les modalités de partenariat* :  Partenaire 1 :  Partenaire 2 :  Partenaire 3 :  …  Futurs utilisateurs du lieu (précisez la profession / Les professions accueillies devront être en adéquation avec la capacité du lieu)  **Approche ascendante :** le porteur de projet a-t-il informé les futurs utilisateurs du projet ? A-t-il impliqué les futurs utilisateurs du tiers lieu dans sa conception et sa gestion / Les futurs utilisateurs sont-ils à l’initiative du projet ?  N.B : Pièces à joindre : lettre d’engagement, convention de partenariat… | |
| Budget et plan de financement | | **Coût total du projet** :  *(Précisez € HT ou €TTC)*  **Nature des Dépenses**  Dépenses immatérielles :  Dépenses matérielles : | | |
| Caractère innovant du projet | | | *Degré d’innovation*   |  | | --- | | * Le projet est une reproduction d’une opération existante sur le territoire du GAL | | * Le projet reproduit une opération existante sur le territoire du GAL en apportant une amélioration / plus-value | | * Le projet est une opération complètement nouvelle sur le territoire du GAL / en Région / en France / en Europe (*barrer les mentions inutiles*) \*   *\* Précisez le type d’innovation*  🞏 Nouvelle thématique  🞏 Nouveaux produit(s) / service(s)  🞏 Nouvelle méthode / organisation / outils  🞏 Nouveaux partenariats entre acteurs ou secteurs  🞏 Nouveau public cible  🞏 Nouveaux enjeux pour le territoire |   *Précisez :*  N.B : Pièces à joindre = diagnostic, étude de concurrence… | |
| Communication | | | Des outils ou des modalités de communication et de diffusion :   * ne sont pas prévus * ont déjà été mis en œuvre pour le projet * vont être mis en œuvre pour le projet   *Précisez (site internet actualisé, réseaux sociaux, flyer...) :* | |

|  |  |
| --- | --- |
| Veuillez remplir synthétiquement les informations concernant la(les) fiche(s) action(s) correspondantes au projet (cf page 2) | |
|  | |
| Dimension économique | **Création ou maintien d’emploi local**  *Le projet permet-il de créer ou maintenir l’emploi local ?* |
| **Viabilité économique et pérennité du projet**  *Les conditions de la pérennité du projet ont-elles été réfléchies et assurées ?*  *Le cas échéant, détaillez la façon dont la viabilité du projet a été évaluée*  *N.B. Pièces à joindre = plan de financement détaillé, étude économique prévisionnelle, éléments sur la pérennité à moyen et long-terme…* |
| **Contribution du projet à l’équilibre économique du territoire**  *Précisez en quoi le projet contribue au maillage du territoire et à son équilibre économique (le projet est-il en zone de revitalisation rurale – Les communautés de communes CC RLCM et CC CSM sont concernées- ? Est-il à une échelle intercommunale ou du territoire du GAL ?)* |
| **Intégration dans des démarches et labels de réseaux**  *Le cas échéant, précisez les labels, certification ou autres démarches de réseaux (travail en réseau avec d’autres tiers lieux…)* |
| Dimension sociale | **Le projet favorise-t-il l’acquisition de compétences par les individus ?** |
| **Réponse à une demande avérée non satisfaite à proximité**  *Le cas échéant, détaillez en quoi le projet répond à une demande avérée non satisfaite*  N.B : Pièces à joindre = réunions avec les futurs usagers, diagnostic, résultats de sondage… |
| **Mixité et rencontre des populations**  *Le projet s’adresse-t-il à plusieurs publics ? Permet-il la rencontre entre populations de milieux sociaux différents ?* |
| Dimension environnementale | *Le projet induit-il la consommation d’espaces naturels et agricoles ?*  *Permet-il la réduction de la production de déchets (réemploi de matériaux et mobilier d’occasion, réduction des emballages, du gaspillage alimentaire…) ?*  ***Si dépense de matériel ou rénovation de bâti***  *Le projet permet-il la réduction de la consommation énergétique (isolation par exemple) ?*  *Le projet prévoit-il l’utilisation de matériaux écologiques (avec chiffrage détaillé) ?*  *Fabrication artisanale locale (avec chiffrage détaillé) …* |
| Caractéristiques des locaux | Description brève des locaux (nombre de m², nombre actuel de pièces, situation, …) |
| Propriétaire des locaux : |
| Quel lien entre le propriétaire et les futurs utilisateurs des locaux (est-il au courant du projet ? a-t-il été associé à la construction du projet de tiers lieu ?) ? |
| Modalités de paiement de loyer au propriétaire :  Loyer total qui sera payé au propriétaire du lieu :  **Mode de gestion choisi pour payer ce loyer :**  Montant du loyer mensuel par utilisateur permanent, ou adhésion mensuelle pour un utilisateur permanent :    Montant d’une adhésion pour un utilisateur ponctuel :  - Forfait à la journée  - Forfait à la demi-journée  - … |

|  |  |
| --- | --- |
| Autres remarques | (Si entreprise : préciser la date de création) |

Fait à ………………………………………………… Le …/…/…….

Nom, signature et cachet :